

Szkoła Podstawowa nr 2 im. Jana Kilińskiego w Oleśnicy

**WEWNĄTRZSZKOLNE ZASADY OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ
EDUKACYJNYCH UCZNIÓW (tekst jednolity)**

czerwiec 2019



SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I – OGÓLNE UREGULOWANIA ORGANIZACYJNE	3
ROZDZIAŁ II – WYMAGANIA EDUKACYJNE	7
ROZDZIAŁ III – JAWNOŚĆ OCEN – ZASADY INFORMOWANIA UCZNIÓW I RODZICÓW	10
ROZDZIAŁ IV – SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH I KLASYFIKOWANIA UCZNIÓW KLAS I-III.....	15
ROZDZIAŁ V – SKALA OCEN ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH I KLASYFIKOWANIA UCZNIÓW KLAS IV - VIII	28
ROZDZIAŁ VI – EGZAMIN KLASYFIKACYJNY	41
ROZDZIAŁ VII – EGZAMIN POPRAWKOWY	43
ROZDZIAŁ VIII – EGZAMIN ÓSMOKLASISTY	45
ROZDZIAŁ IX – RODZAJE NAGRÓD I KAR STOSOWANYCH WOBEC UCZNIÓW	46
ROZDZIAŁ X – POSTANOWIENIA KOŃCOWE.....	47

ROZDZIAŁ I – OGÓLNE UREGULOWANIA ORGANIZACYJNE

Opracowano na podstawie Statutu Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Kilińskiego w Oleśnicy, uwzględniając unormowania wynikające z prawa oświatowego, w tym Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 poz. 1534) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 sierpnia 2017 w sprawie szczegółowych warunków i sposobu przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty (DZ. U. z 2017 r. poz. 1512) ustala się, co następuje:

§ 1.

Wewnątrzszkolne zasady oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów, zwane dalej opracowaniem, normują zasady oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów publicznej ośmioklasowej Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Kilińskiego w Oleśnicy.

§ 2.

1. Celem oceniania osiągnięć edukacyjnych ucznia jest przede wszystkim:

- a) rozpoznanie poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z „Podstawy programowej kształcenia ogólnego” oraz z programów nauczania zajęć edukacyjnych ujętych w ramowym planie nauczania, tj. konkretnych programów wybranych przez nauczycieli i wpisanych do „Szkolnego zestawu programów nauczania”,
- b) sformułowanie oceny, będącej informacją zwrotną, dla ucznia, rodziców, wychowawcy klasy, dyrektora szkoły, nadzoru pedagogicznego, itd., o poziomie uzyskanych osiągnięć ucznia w stosunku do ww. wymagań edukacyjnych, o wkładzie ucznia w pracę nad własnym rozwojem, o czynionych postępach, ujawnionych trudnościach lub specjalnych uzdolnieniach,
- c) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- d) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- e) umożliwienie nauczycielom doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

2. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- a) formułowanie wymagań edukacyjnych wraz ze sposobami (zasadami) ich sprawdzania oraz informowanie o przyjętych ustaleniach uczniów i rodziców (prawnych opiekunów),
- b) bieżące ocenianie, śródroczne i roczne klasyfikowanie,
- c) ustalanie ocen klasyfikacyjnych – śródrocznych i rocznych oraz warunków ich poprawiania,
- d) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych,
- e) ustalanie oceny zachowania (bieżącej, śródrocznej, rocznej),
- f) ustalanie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 3.

1. Klasyfikowanie, podsumowujące okresowe osiągnięcia uczniów z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania oraz ustalanie ocen klasyfikacyjnych, przeprowadza się dwa razy w roku szkolnym, tj. każdego roku szkolnego w styczniu (*klasyfikacja śródroczna*) i w czerwcu (*klasyfikacja roczna*).
2. Szczegółowy terminarz działań związanych z ustalaniem ocen klasyfikacyjnych, w tym terminy klasyfikacyjnych posiedzeń Rady Pedagogicznej, określa dyrektor szkoły w formie zarządzenia.
3. Klasyfikowanie uczniów, o którym mowa w ust. 1, odbywa się na plenarnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej – uchwała w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów podejmowana jest w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu osobowego Rady Pedagogicznej.

§ 4.

1. Ocenianie osiągnięć ucznia z poszczególnych zajęć edukacyjnych oraz ustalanie ocen klasyfikacyjnych przeprowadzają nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne ujęte w szkolnym planie nauczania.
2. W sytuacji długotrwałej nieobecności nauczyciela uczącego, połączonej z brakiem możliwości nawiązania z nim bezpośredniego kontaktu, dyrektor szkoły zobowiązuje do ustalenia ocen klasyfikacyjnych nauczyciela prowadzącego określone zajęcia edukacyjne w zastępstwie.
3. Pozytywne oceny klasyfikacyjne (śródroczne, roczne), ustalone przez uprawnionego nauczyciela zgodnie z postanowieniami niniejszego opracowania i zatwierdzone uchwałą Rady Pedagogicznej, nie mogą być uchylone ani zmienione decyzją administracyjną. Roczna ocena

klasyfikacyjna z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej

4. Niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna, ustalona dla uczniów klasy IV-VIII może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego, przeprowadzonego zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym opracowaniu z zastrzeżeniem § 18.
5. Koordynatorem prac zespołu nauczycieli uczących w danym oddziale jest wychowawca klasy, który m.in. odpowiada za terminową i zgodną z zasadami (procedurami), określonymi w statucie szkoły oraz w niniejszym opracowaniu, realizację zadań związanych z ocenianiem osiągnięć edukacyjnych swoich wychowanków.

§ 5.

1. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy, po zasięgnięciu opinii (wysłuchaniu uwag) uczniów (samorządu uczniowskiego), nauczycieli, innych pracowników szkoły i ocenianego ucznia.
2. W sytuacji długotrwałej nieobecności wychowawcy klasy, połączonej z brakiem możliwości nawiązania z nim bezpośredniego kontaktu, dyrektor szkoły zobowiązuje do ustalenia śródrocznych lub rocznych ocen zachowania nauczyciela pełniącego obowiązki wychowawcy klasy w zastępstwie.
3. Obowiązkiem każdego nauczyciela (szczególnie nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne w danym oddziale) jest zapoznanie się z proponowanymi przez wychowawców ocenami zachowania przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.
4. Śródroczna lub roczna ocena zachowania, ustalona przez wychowawcę zgodnie z postanowieniami niniejszego opracowania i zatwierdzona uchwałą Rady Pedagogicznej, jest oceną ostateczną i nie może być uchylona ani zmieniona decyzją administracyjną, z zastrzeżeniem § 18.

§ 6.

1. Wszystkie oceny klasyfikacyjne z religii (etyki) ustalane są stopniem szkolnym - według skali określonej przez ministra właściwego do spraw oświaty, tj. przedstawionej w § 25 ust.1 niniejszego opracowania
2. Roczna ocena z religii/etyki zostaje umieszczona na świadectwie szkolnym promocyjnym i świadectwie ukończenia szkoły bezpośrednio po ocenie z zachowania i jest wliczana do średniej

ocen (§ 20 ust. 4 i 4a rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562 i Nr 130, poz. 906).

§ 7.

1. Udział w zajęciach edukacyjnych „Wychowanie do życia w rodzinie” nie podlega ocenie i nie ma wpływu na promocję ucznia do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły przez ucznia (§4. ust. 3 Rozporządzenia MEN z dnia 12 sierpnia 1999r. w sprawie sposobu nauczania oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka ... – D.U. Nr 67 z 1999r. poz. 756 ze zmianami).
2. Udział w zajęciach „Wychowanie do życia w rodzinie” jest dla wszystkich uczniów obowiązkowy, z wyjątkiem tych uczniów, których rodzice (prawni opiekunowie) w formie pisemnej nie wyrażą zgody na udział w ww. zajęciach.

ROZDZIAŁ II - WYMAGANIA EDUKACYJNE

§ 8.

1. Nauczyciele, prowadzący zajęcia edukacyjne ujęte w szkolnym planie nauczania, zobowiązani są do określenia:

- a) wymagań edukacyjnych (*oczekiwanych osiągnięć uczniów*), wynikających z wybranych przez siebie programów nauczania, tj. programów nauczania zajęć edukacyjnych wpisanych do „Szkolnego zestawu programów nauczania”,
- b) szczegółowych kryteriów (*wskaźników obrazujących jakość pracy oraz poziom osiągnięć ucznia w stosunku do ww. wymagań edukacyjnych*) warunkujących ustalone przez nauczycieli oceny szkolne (bieżące, śródroczne i roczne),
- c) sposobów formułowania oceny oraz stosowanej skali ocen, ze szczególnym uwzględnieniem rozwiązań (modyfikacji) wynikających z wdrażanej indywidualnej koncepcji pracy pedagogicznej,
- d) sposobów sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów (*w tym m.in. przykłady typowych zadań / problemów, wynikających z realizowanych programów nauczania*),
- e) warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.

2. Szczegółowe ustalenia nauczycieli, o których mowa w ust. 1, muszą uwzględniać wymagania edukacyjne wynikające z „Podstawy programowej kształcenia ogólnego dla ośmioklasowych szkół podstawowych...” - nie mogą być sprzeczne z uregulowaniami niniejszego opracowania.

§ 9.

Przy określaniu wymagań edukacyjnych warunkujących ustalenie ocen klasyfikacyjnych z wychowania fizycznego, techniki, informatyki, muzyki i plastyki uwzględnia się przede wszystkim wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tychże zajęć edukacyjnych.

§ 10

1. Nauczyciele zobowiązani są, na podstawie pisemnej opinii Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne w

stosunku do ucznia, u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się lub deficyty rozwojowe, uniemożliwiające sprostanie wymaganiom edukacyjnym wynikającym z realizowanego programu nauczania.

2. Uzasadniony wniosek w sprawie dostosowania wymagań edukacyjnych, o których mowa w ust 1, wraz z określeniem zakresu niezbędnej pomocy oraz wskazaniem rodzaju zajęć specjalistycznych lub innej formy pomocy stwarzającej uczniowi szansę kompensowania (korygowania) określonych deficytów rozwojowych, przedstawia wychowawca klasy na plenarnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej.

§ 12.

1. Uczeń szkoły podstawowej, który został zakwalifikowany do kształcenia specjalnego i ma co najmniej roczne opóźnienie w realizacji programu nauczania, a który w szkole podstawowej specjalnej uzyskuje oceny uznane za pozytywne zgodnie z wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania ze wszystkich zajęć obowiązkowych oraz rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym programów nauczania dwóch klas, może być promowany uchwałą Rady Pedagogicznej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego.
2. Do czasu zastosowania odpowiedniej formy kształcenia specjalnego lub umieszczenia dziecka we wskazanej orzeczeniem placówce opiekuńczo-wychowawczej, nauczyciel (nauczyciele) uczący dziecko w warunkach szkoły masowej, w miarę możliwości dostosowuje pracę pedagogiczną oraz wymagania edukacyjne do indywidualnego programu zawartego w orzeczeniu.
3. Uzasadniony wniosek w sprawach, o których mowa w ust.2, oraz sposób formułowania ocen klasyfikacyjnych (śródrocznych, rocznych) z realizowanych zajęć edukacyjnych, przedstawia wychowawca klasy na plenarnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej
4. W świadectwach szkolnych promocyjnych oraz świadectwach ukończenia szkoły wydawanych uczniom z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim umieszcza się na drugiej stronie świadectwa nad *wynikami klasyfikacji rocznej* adnotację „uczeń/uczennica realizował/a program nauczania dostosowany do indywidualnych możliwości i potrzeb na podstawie orzeczenia wydanego przez.(nazwa poradni)” .
5. Uczniowie z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym nie otrzymują świadectw szkolnych promocyjnych. Uczniom tym wydaje się zaświadczenia potwierdzające uzyskanie lub nieuzyskanie promocji do klasy programowo wyższej.

§ 13.

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z zajęć wychowania fizycznego.
2. Decyzję o zwolnieniu ucznia z zajęć wychowania fizycznego podejmuje dyrektor szkoły na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza i przedłożonej (wraz z wnioskiem) przez wychowawcę klasy.
3. W przypadku zwolnienia ucznia z zajęć wychowania fizycznego w dokumentacji przebiegu nauczania, zamiast oceny klasyfikacyjnej, wpisuje się „zwolniony(a)”.

ROZDZIAŁ III - JAWNOŚĆ OCEN – ZASADY INFORMOWANIA UCZNIÓW I RODZICÓW

§ 14

1. Na początku każdego roku szkolnego, nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne ujęte w szkolnym planie nauczania, informują uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanych programów nauczania oraz o sposobach sprawdzania i oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych.
2. Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia, dla danego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
3. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego – także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.
4. Wychowawca klasy, na początku każdego roku szkolnego, zapoznaje uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) z obowiązującymi w szkole zasadami oceniania, klasyfikowania i promowania (*tj. z wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów*) oraz informuje o zasadach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, a także o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.

§ 15.

1. Wszystkie oceny ustalone przez nauczycieli są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (prawnych opiekunów).
2. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel zobowiązany jest uzasadnić każdą ustaloną przez siebie ocenę. Sposób przedstawienia (uzasadnienia) oceny uzależniony jest od formy kierowanej prośby, z zastrzeżeniem, iż wniosek złożony na piśmie

wymaga przedstawienia uzasadnienia oceny również w formie pisemnej, w terminie możliwie najkrótszym, jednak nie przekraczającym jednego tygodnia.

3. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne ucznia oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia są udostępniane uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

§ 16.

1. Sprawdzanie osiągnięć edukacyjnych uczniów przeprowadzane jest systematycznie, w różnych formach (różnymi sposobami), w warunkach zapewniających maksymalną obiektywność ustalonej oceny.
2. Żadna z form sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, o których mowa w ust. 1, nie może mieć charakteru dominującego, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć edukacyjnych z plastyki, muzyki, informatyki, techniki i wychowania fizycznego powinno mieć przede wszystkim charakter ćwiczeń praktycznych.
4. Prace kontrolne, wymagające od ucznia zaprezentowania, w formie pisemnej, uporządkowanej i utrwalonej wiedzy i umiejętności z zakresu nauczanych zajęć edukacyjnych (tj. pisemne prace kontrolne oceniane stopniem wynikającym z przyjętej skali ocen – rozdział V niniejszego opracowania), przeprowadza się z uwzględnieniem następujących zasad:
 - a) nauczyciel zobowiązany jest, co najmniej na trzy dni przed planowanym sprawdzianem pisemnym, poinformować uczniów o zakresie wiedzy i umiejętności podlegających kontroli oraz o warunkach ustalania oceny,
 - b) w jednym tygodniu można przeprowadzić nie więcej niż trzy pisemne prace kontrolne z zajęć edukacyjnych ujętych w szkolnym planie nauczania dla danego oddziału (z uwzględnieniem wewnątrzszkolnych badań wyników nauczania oraz sprawdzianów zewnętrznych), z zastrzeżeniem, iż w jednym dniu można przeprowadzić nie więcej niż jedną pisemną pracę kontrolną,
 - c) analiza wyników oraz warunki umożliwiające podwyższenie ocen uzyskanych z pisemnych prac kontrolnych, nauczyciel uczący przedstawia uczniom w możliwie najkrótszym czasie, nie później jednak niż dwa tygodnie od napisania pracy kontrolnej.
5. Oceny z pisemnych prac kontrolnych, o których mowa w ust. 4, oprócz symbolu zgodnego z przyjętą skalą, uzupełniane są każdorazowo opisem uzasadniającym ustaloną ocenę.
6. Pisemne prace kontrolne, o których mowa w ust. 4, przechowywane są przez nauczyciela uczącego do końca września kolejnego roku szkolnego.

7. Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne (sprawdziany, prace klasowe, kartkówki, itp.), uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) otrzymują do wglądu w czasie indywidualnych konsultacji z nauczycielem uczącym lub podczas spotkań rodziców z wychowawcą klasy (w czasie konsultacji, zebrań, wywiadówek, itp.). Dodatkowo uczeń uzyskuje wgląd do ww. prac kontrolnych w czasie zajęć dydaktycznych (np. w trakcie ich analizy i poprawy).

§ 17.

1. Gwarantując rodzicom (prawnym opiekunom) prawo do uzyskiwania pełnej informacji o bieżących i okresowych (klasyfikacyjnych) osiągnięciach edukacyjnych ich dzieci oraz prawo do specjalistycznej pomocy (porady) pedagogicznej, organizowane są:
 - a) minimum cztery ogólne informacyjne spotkania rodziców, tj. na początku roku szkolnego (wrzesień / październik), po klasyfikacji śródrocznej (styczeń / luty) oraz spotkania śródkresowe (listopad / grudzień; kwiecień / maj),
 - b) spotkania z wychowawcą klasy – wg potrzeb – zgodnie z zasadami ustalonymi przez wychowawcę (konsultacje indywidualne, wywiadówki, itp.),
 - c) konsultacje indywidualne nauczycieli zajęć edukacyjnych – minimum raz w miesiącu ,
 - d) dyżur pedagoga szkolnego – minimum raz w tygodniu,
 - e) dyżur dyrektora i wicedyrektora szkoły – minimum raz w tygodniu.
2. Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne ujęte w szkolnym planie nauczania oraz wychowawcy klas zobowiązani są do ustnego poinformowania ucznia o przewidywanych dla niego śródrocznych (rocznych) ocenach klasyfikacyjnych i ocenie zachowania.
3. Rodzice (prawni opiekunowie) ucznia zapoznają się z informacją o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych w dzienniku elektronicznym. Rodzice (prawni opiekunowie) potwierdzają fakt korzystania z dziennika elektronicznego na pierwszym spotkaniu z wychowawcą klasy.
4. Rodzice (prawni opiekunowie), którzy nie mają dostępu do dziennika elektronicznego, otrzymują od wychowawcy klasy informację o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych w formie pisemnej.
5. przewidywanej ocenie niedostatecznej (śródrocznej, rocznej) uczeń i jego rodzice (opiekunowie prawni) informowani są na miesiąc przed zakończeniem półrocza (zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym).
6. Przekazanie rodzicom (opiekunom prawnym) informacji, o której mowa w ust.3, następuje w bezpośredniej rozmowie z nauczycielem uczącym lub z wychowawcą klasy - fakt odbycia

takiego spotkania odnotowywany jest w dzienniku lekcyjnym (*rubryka: kontakty z rodzicami*) lub listem poleconym, wysłanym przez wychowawcę za pośrednictwem sekretariatu szkoły.

§ 18.

1. Jeżeli zdaniem ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) przewidywana roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona z naruszeniem zasad przyjętych w niniejszym opracowaniu, wówczas wnoszą do dyrektora szkoły za pośrednictwem sekretariatu pisemny wniosek, w którym określają własne oczekiwania oraz wskazują okoliczności uzasadniające ich roszczenia. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno- wychowawczych.
2. W przypadku stwierdzenia, że roczna klasyfikacyjna ocena z zajęć edukacyjnych lub roczna klasyfikacyjna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
 - a) w przypadku oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia w formie pisemnej i ustnej oraz ustala ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.
 - b) w przypadku oceny klasyfikacyjnej zachowania – ustala ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania; w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
4. W skład komisji wchodzi:
 - a) w przypadku oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych: dyrektor szkoły albo wicedyrektor – jako przewodniczący, nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne, dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu prowadzących takie same zajęcia edukacyjne,
 - b) w przypadku oceny klasyfikacyjnej oceny zachowania: dyrektor szkoły albo wicedyrektor – jako przewodniczący komisji, wychowawca klasy, wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie, pedagog, psycholog, przedstawiciel samorządu uczniowskiego, przedstawiciel Rady Rodziców.
5. Dyrektor szkoły może zwolnić nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne w danej klasie z udziału w pracach komisji, o której mowa w ust. 4 pkt 1, na jego wniosek lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor powołuje innego

nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Ustalona przez komisję roczna klasyfikacyjna ocena z zajęć edukacyjnych oraz roczna klasyfikacyjna ocena zachowania nie może być niższa od ustalonej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna i podlega przyjęciu przez Radę Pedagogiczną. Niedostateczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
7. Z prac komisji sporządza się protokół, który zawiera w szczególności:
 - a) w przypadku klasyfikacyjnej oceny z zajęć edukacyjnych: skład komisji, termin sprawdzianu, zadania sprawdzające, wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę,
 - b) w przypadku klasyfikacyjnej oceny zachowania: skład komisji, termin posiedzenia, wynik głosowania, ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem,
 - c) protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia; do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
8. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt 1 może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, nie później jednak niż 7 dni od chwili ustania przyczyny nieobecności na sprawdzianie.
9. W przypadku, gdy dyrektor w wyniku postępowania wyjaśniającego nie stwierdzi nieprawidłowości, uchyla odwołanie.
10. Decyzja dyrektora przekazana jest wnioskodawcy w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem w terminie nie dłuższym niż trzy dni od daty wpłynięcia odwołania. Decyzja dyrektora jest ostateczna.
11. Przepisy ust. 1 – 9 stosuje się odpowiednio w przypadku rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych uzyskanej w wyniku egzaminu poprawkowego. W tym przypadku termin zgłoszenia zastrzeżeń wynosi 5 dni od dnia przeprowadzenia egzaminu poprawkowego. W tym przypadku ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

**ROZDZIAŁ IV – SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ
EDUKACYJNYCH
I KLASYFIKOWANIA UCZNIÓW KLAS I-III**

§19.

1. Celem oceniania osiągnięć edukacyjnych ucznia jest przede wszystkim:
 - a) rozpoznanie poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z „Podstawy programowej kształcenia ogólnego ...” oraz z programów nauczania wpisanych do szkolnego zestawu programów,
 - b) sformułowanie oceny, będącej informacją dla ucznia, rodziców, wychowawcy, dyrektora itd., o poziomie uzyskanych osiągnięć ucznia w stosunku do ww. wymagań edukacyjnych, o wkładzie ucznia w pracę nad własnym rozwojem, o czynionych postępach, ujawnionych trudnościach lub specjalnych uzdolnieniach i jego zachowaniu,
 - c) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
 - d) motywowanie ucznia do dalszej pracy,
 - e) umożliwienie nauczycielom doskonalenie organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
2. Ocenianie osiągnięć uczniów z poszczególnych zajęć edukacyjnych oraz ustalanie ocen klasyfikacyjnych (śródrocznych, rocznych) przeprowadzają nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne ujęte w szkolnym planie nauczania.
3. Wszystkie klasyfikacyjne (śródroczne, roczne) oceny z religii / etyki ustalane są stopniem szkolnym - według skali określonej przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania i są wliczane do średniej ocen;
4. Oceny klasyfikacyjne (śródroczne, roczne) z zajęć edukacyjnych, ustalone przez uprawnionych nauczycieli zgodnie z obowiązującymi w szkole uregulowaniami prawnymi i zatwierdzone uchwałą Rady Pedagogicznej, nie mogą być uchylone ani zmienione decyzją administracyjną.

§20.

1. Klasyfikowanie podsumowujące okresowe osiągnięcia uczniów z zajęć edukacyjnych określonych w szkolnym planie nauczania oraz ustalanie ocen klasyfikacyjnych i oceny zachowania, przeprowadza się dwa razy w roku szkolnym, tj. każdego roku szkolnego w styczniu (*klasyfikacja śródroczna*) i w czerwcu (*klasyfikacja roczna*).
2. Szczegółowy terminarz działań związanych z ustalaniem ocen klasyfikacyjnych, w tym terminy

klasyfikacyjnych posiedzeń Rady Pedagogicznej, określa dyrektor szkoły w formie zarządzenia.

3. Za terminową i zgodną z przyjętymi zasadami (procedurami) realizację zadań związanych z ocenianiem osiągnięć edukacyjnych uczniów odpowiedzialni są wychowawcy klas.

§21.

1. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele informują uczniów i ich rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych osiągnięciach niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania, o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych. Wychowawca klasy, na początku każdego roku szkolnego, zapoznaje uczniów i rodziców (prawnych opiekunów) z obowiązującymi w szkole zasadami oceniania, klasyfikowania i promowania (tj. z wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów) oraz informuje o zasadach oceniania zachowania oraz o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, a także o skutkach ustalenia uczniowi nagannej rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
2. Nauczyciele w ciągu całego roku szkolnego powinni zadbać o ciągłość i systematyczność oceniania, stosując zasadę wieloaspektowości oceniania i wykorzystując motywacyjną funkcję oceny szkolnej.
3. W ciągu jednego tygodnia uczeń nie może mieć więcej niż trzy prace klasowe lub sprawdziany, a w ciągu dnia nie więcej niż jedną.
 - a) Sprawdzian obejmujący szerszy zakres materiału powinien być zapowiedziany co najmniej na tydzień przed planowaną pracą.
 - b) Sprawdzone i ocenione prace pisemne wraz z uzasadnieniem oceny (recenzją) uczeń powinien otrzymać w okresie do 2 tygodni od daty pisania pracy.
 - c) W przypadku usprawiedliwionej nieobecności na sprawdzianie (np. zawody, konkurs, choroba) uczeń ma obowiązek w terminie uzgodnionym z nauczycielem zaliczyć sprawdzian, w przeciwnym wypadku może otrzymać ocenę niedostateczną.
4. Szczegółowe wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych ocen sformułowane są w przedmiotowych systemach oceniania, opracowanych przez zespoły przedmiotowe z uwzględnieniem specyfiki, profilu i możliwości edukacyjnych uczniów w konkretnej klasie. Nauczyciel indywidualizuje pracę z uczniem na obowiązkowych i

dotychczasowych zajęciach edukacyjnych, w szczególności poprzez dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, zgodnie z ustaleniami zawartymi w Dokumentacji, o których mowa w § 41 ust. 1 ust. 1 Statutu. Wszystkie oceny ustalane przez nauczycieli (wychowawców) są jawne zarówno dla ucznia jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Od dnia 01.09.2011 roku w szkole obowiązuje dziennik elektroniczny jako jedyna forma zapisu osiągnięć edukacyjnych i wychowawczych uczniów. Wpisanie przez nauczyciela tematu zajęć jest równoznaczne z potwierdzeniem ich przeprowadzenia. Każdy nauczyciel, zgodnie z zasadami określonymi w WZO, jest zobowiązany do systematycznego wpisywania do dziennika elektronicznego klas, w których prowadzi zajęcia:

- a) ocen bieżących z zajęć edukacyjnych i zachowania,
 - b) prognoz ocen semestralnych, rocznych z zajęć edukacyjnych i zachowania,
 - c) ocen semestralnych, rocznych z zajęć edukacyjnych i zachowania.
8. Nauczyciel powinien wpisać uwagę z zachowania (pozytywną, negatywną lub neutralną) każdemu uczniowi szkoły, na podstawie zaistniałej sytuacji, np. udział w konkursie, akcje szkolne, sytuacja konfliktowa na terenie szkoły.
 9. Nauczyciel klas IV - VIII ma obowiązek ustalenia wagi ocen bieżących. Wagi ocen bieżących ustalane są wg. zasad określonych w Przedmiotowym Systemie Oceniania. Każda ocena bieżąca musi mieć przydzieloną nazwę, wagę oraz kolor, według indywidualnych ustaleń danego nauczyciela.
 10. Nauczyciel jest zobowiązany indywidualizować pracę z uczniem, w szczególności poprzez dostosowanie wymagań edukacyjnych, o których mowa w ust. 5 do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, zgodnie z ustaleniami zawartymi w Dokumentacji, o której mowa w § 41 ust. oraz na podstawie pisemnej opinii lub orzeczenia Zespołu Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej.
 11. Nauczyciel umożliwi uczniowi poprawienie otrzymanej oceny, z uwzględnieniem następujących zasad:
 - a) poprawiać można oceny bieżące: dostateczną, dopuszczającą i niedostateczną,
 - b) poprawie podlegają oceny bieżące wagi II i III.
 - c) nauczyciel może wyrazić zgodę na poprawę oceny bieżącej innej niż uwzględniona w pkt 11pkt 1) i 11 pkt.2), zapis taki zostaje określony w Przedmiotowym Systemie Oceniania,
 - d) ocenie bieżącej z poprawy zaliczenia nadaje się te same właściwości jak ocenie bieżącej z zaliczenia, tj. nazwę, wagę i kolor, wpisując jedynie na początku „poprawa”. Proponowana forma zapisu:

sprawdzian	poprawa sprawdzianu

12. Oceny klasyfikacyjne (śródroczne, roczne) nie mogą być ustalane jako średnia arytmetyczna ocen bieżących (śródrocznych).

13. Przy wystawianiu ocen śródrocznych i rocznych nauczyciel może uwzględnić następujący przedział średnich, wynikający z zastosowania wag ocen w dzienniku elektronicznym:

- 0 – 1,65 ocena niedostateczna
- 1,66 – 2,65 ocena dopuszczająca
- 2,66 – 3,65 ocena dostateczna
- 3,66 – 4,65 ocena dobra
- 4,66 – 5,29 ocena bardzo dobra
- 5,30 – 6,00 – ocena celująca

14. Nauczyciel przy wystawianiu ocen kieruje się indywidualnymi możliwościami ucznia i te powinny być podstawą do wystawienia oceny śródrocznej i rocznej.
15. Oceny klasyfikacyjne (śródroczne, roczne) jak i ich propozycje muszą być pełnymi ocenami, nie uwzględnia się ocen dziesiętnych.
16. Na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, nauczyciele prowadzący zajęcia edukacyjne ujęte w szkolnym planie nauczania oraz wychowawcy klas zobowiązani są do ustnego poinformowania ucznia o przewidywanych dla niego śródrocznych (rocznych) ocenach klasyfikacyjnych i ocenie zachowania.
17. Wychowawca klasy informuje rodziców (prawnych opiekunów) ucznia o przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych w formie pisemnej, z uwzględnieniem następujących zasad:
- a) za formę pisemną uważa się zapis ocen bieżących, propozycji ocen śródrocznych i rocznych oraz ocen śródrocznych i rocznych zapisanych w dzienniku elektronicznym,
 - b) nie przewiduje się dodatkowych kartek z wykazem stopni,
 - c) jedynie na życzenie rodzica (prawnego opiekuna), który ma utrudniony dostęp do dziennika elektronicznego, wychowawca sporządza dodatkową kartkę z wykazem właściwych ocen, informację o konieczności przygotowania w/w dokumentu wychowawca pozyskuje na pierwszym, w danym roku szkolnym, zebraniu z rodzicami (prawnymi opiekunami)

załącznik nr 1.

- d) w trakcie trwania roku szkolnego rodzic (prawny opiekun) ma prawo zgłosić wychowawcy potrzebę otrzymywania informacji o propozycjach stopni śródrocznych i rocznych w formie pisemnej na dodatkowej kartce, w związku z powstałym w trakcie roku szkolnego utrudnieniem w dostępie do dziennika elektronicznego,
- e) adnotacja systemu o logowaniu i odebraniu wiadomości jest równoznaczna z podpisem rodzica (prawnego opiekuna) i ze skutecznym dostarczeniem rodzicowi (prawnemu opiekunowi) informacji o proponowanych ocenach śródrocznych i rocznych.

18. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo odwołać się od ustalonej oceny semestralnej i rocznej z przedmiotów. Składają do dyrektora szkoły, w terminie do 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno - wychowawczych, podanie o egzamin sprawdzający z uzasadnieniem. Sposób przeprowadzenia egzaminu sprawdzającego określa odpowiednia procedura.

19. Przy ocenianiu sprawdzianów wagi III nauczyciel może uwzględnić proponowany schemat oceniania:

100%	ocena celująca
91% - 99%	ocena bardzo dobra
75% - 90%	ocena dobra
52% - 74%	ocena dostateczna
35% - 51%	ocena dopuszczająca
poniżej 34%	ocena niedostateczna

- 20. Powyższy schemat oceniania może ulec zmianie i fakt taki powinien znaleźć się w Przedmiotowych Zasadach Oceniania.
- 21. Wszystkie informacje o ocenach z zajęć edukacyjnych, zachowania, uwagi pozytywne i negatywne, informacje dotyczące frekwencji ucznia są przez system elektroniczny na bieżąco dostarczane rodzicowi (prawnemu opiekunowi), który ma obowiązek chronić powyższe dane i nie udostępniać swojego konta dziecku ani innym osobom nieupoważnionym.
- 22. Na prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel (wychowawca) zobowiązany jest uzasadnić każdą ustaloną przez siebie ocenę oraz nauczyciel jest zobligowany do systematycznego oceniania osiągnięć uczniów.
- 23. Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów), sprawdzone i ocenione prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom).

24. O przewidywanej ocenie niedostatecznej (śródrocznej, rocznej) uczniów i jego rodzice (opiekunowie prawni) informowani są na miesiąc przed zakończeniem półrocza (zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym).
25. Przekazanie rodzicom (opiekunom prawnym) powyższej informacji następuje w bezpośredniej rozmowie z nauczycielem uczącym lub z wychowawcą - fakt odbycia takiego spotkania wraz z podpisem uczestniczącego w nim rodzica odnotowywany jest w dzienniku elektronicznym (*rubryka: kontakty z rodzicami*) albo listem poleconym, wysłanym przez wychowawcę za pośrednictwem sekretariatu szkoły.
26. W przypadku ucznia u którego stwierdzono specyficzne trudności w uczeniu się, dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
27. Jeżeli w wyniku klasyfikacji śródrocznej stwierdzono, że poziom osiągnięć edukacyjnych ucznia utrudni lub uniemożliwia kontynuowanie nauki, szkoła w miarę możliwości stwarza uczniowi szansę uzupełnienia braków.
28. Wszelkie zapytania rodzica (prawnego opiekuna) dotyczące stopni z zajęć edukacyjnych lub zachowania powinny być kierowane na indywidualnych spotkaniach do właściwych nauczycieli bądź wychowawcy w czasie zebrań klasowych, konsultacji lub indywidualnie umówionych spotkań.
29. W module *Wiadomości* nauczyciel odpowiada jedynie na sprawy ogólnoszkolne.
30. Moduł *Wiadomości* może służyć do usprawiedliwiania nieobecności ucznia w szkole tylko w przypadku, gdy rodzic (prawny opiekun) wyrazi taką wolę i złoży podpis na odpowiednim dokumencie w obecności wychowawcy klasy załącznik nr 2.

§ 22.

1. stopień celujący otrzymuje uczeń, którego:
 - a) osiągnięcia edukacyjne znacznie wykraczają poza wymagania określone w programie nauczania danych zajęć edukacyjnych, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, potrafi poszukiwać i wykorzystywać różne źródła informacji do wzbogacania i rozszerzania wiedzy programowej. Jeżeli uczeń ma średnią na ocenę bardzo dobrą i sukces (laureat) w konkursie lub zawodach na szczeblu co najmniej miejskim, otrzymuje ocenę celującą.
 - b) biegle posługuje się zdobytą wiedzą w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych wynikających z programu nauczania danej klasy, proponuje rozwiązania

- nietypowe, rozwiązuje zadania wykraczające poza wymagania programowe danej klasy, potrafi prezentować wyniki swoich prac poznawczych, logicznie argumentuje własne zdanie (przemyślenia) na określony temat.
- c) ocenę celującą może otrzymać uczeń, który albo uzyska odpowiednią średnią albo uzyska średnią na ocenę bardzo dobra i będzie laureatem konkursu na szczeblu przynajmniej miejskim.
2. stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, którego:
- osiągnięcia edukacyjne potwierdzają pełne opanowanie treści i umiejętności określonych w programie nauczania danych zajęć edukacyjnych, rozwija zainteresowania przedmiotem – samodzielnie dociera do wskazanych źródeł informacji.
 - sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami – samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania, potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach, chętnie prezentuje wyniki swoich samodzielnych prac.
3. Stopień dobry otrzymuje uczeń, którego:
- osiągnięcia edukacyjne wskazują na niepełne opanowanie treści i umiejętności określonych w programie nauczania danych zajęć edukacyjnych, ale rozpoznane braki nie utrudniają dalszej nauki i są systematycznie uzupełniane,
 - poprawnie stosuje zdobyte wiadomości – samodzielnie rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania, podejmuje udane próby rozwiązywania (wykonania) zadań nietypowych, o wyższym stopniu trudności.
4. stopień dostateczny otrzymuje uczeń, którego:
- osiągnięcia edukacyjne wskazują na fragmentaryczne opanowanie treści i umiejętności określonych w programie nauczania danych zajęć edukacyjnych, ale rozpoznane braki nie uniemożliwiają dalszej nauki i są możliwe do uzupełnienia przy zwiększonej aktywności samego ucznia.
 - rozwiązuje (wykonuje) typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności, potrafi wyciągać proste wnioski z otrzymanych informacji, zna podstawowe źródła informacji i umie je wykorzystać przy rozwiązywaniu zadań ujętych w programie nauczania.
5. stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, którego:
- osiągnięcia edukacyjne wskazują na znaczne braki w opanowaniu treści i umiejętności określonych w wymaganiach programowych, ale rozpoznane braki nie uniemożliwiają mu opanowania podstawowej wiedzy i koniecznych umiejętności z danych zajęć edukacyjnych w toku dalszej nauki.

- a) rozwiązuje (wykonuje) zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności, umie korzystać z proponowanych mu przez nauczyciela form pomocy w poszukiwaniu rozwiązań wybranych problemów (zadań),
6. stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, którego:
- a) osiągnięcia edukacyjne potwierdzają całkowity brak opanowania treści i umiejętności określonych w wymaganiach programowych danych zajęć edukacyjnych, a rozpoznane braki uniemożliwiają opanowanie podstawowej wiedzy i koniecznych umiejętności w toku dalszej nauki nawet przy znacznej pomocy nauczyciela.
 - b) nie jest w stanie rozwiązać (wykonać) zadań o niewielkim (elementarnym) stopniu trudności, nie umie korzystać z proponowanych mu form pomocy pedagogicznej.

§23.

1. W edukacji wczesnoszkolnej (I etap edukacyjny) klasyfikacyjna (śródroczna i roczna) ocena z zajęć edukacyjnych oraz ocena zachowania przedstawiane są każdorazowo w formie oceny opisowej.
2. Sposoby rejestrowania i przedstawiania bieżącego poziomu oraz obserwowanych postępów w rozwoju psychofizycznym uczniów ustala nauczyciel uczący, z uwzględnieniem zasady wykorzystywania komentarzy, symboli, znaków itp. o wydźwięku pozytywnym.
3. Formy zapoznawania rodziców (opiekunów prawnych) z bieżącym poziomem i postępami w rozwoju ucznia oraz z klasyfikacyjną śródroczną opisową oceną z zajęć edukacyjnych i oceną zachowania ustala nauczyciel - wychowawca klasy.
4. Klasyfikacyjna (śródroczna, roczna) opisowa ocena z zajęć edukacyjnych w klasach I-III uwzględnia poziom opanowania przez uczniów wiadomości i umiejętności z zakresu wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla I etapu edukacyjnego, wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyżnianiem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień z zakresu:
 - a) edukacji wczesnoszkolnej,
 - b) języka angielskiego.
 - c) Przy ocenie wiadomości i umiejętności uczniów bierze się pod uwagę:
 - d) wypowiedzi ustne,
 - e) prace pisemne,
 - f) karty badania umiejętności uczniów,
 - g) prace domowe,

- h) aktywność na lekcji,
 - i) działalność artystyczną,
 - j) działalność zdrowotno - ruchową
 - k) zeszyty ucznia i zeszyty ćwiczeń,
 - l) bieżącą obserwację ucznia.
5. Ocenianie bieżące z zajęć edukacyjnych ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
6. W ocenie bieżącej w klasach I- III stosuje się 6 stopniową skalę oceny osiągnięć i postępów każdego ucznia, wyrażoną symbolem literowym, który oznacza odpowiedni poziom osiągnięć.

WSPANIALE (W)

- uczeń opanował zakres wymagań wykraczających poza podstawę programową,
- rozwija własne uzdolnienia,
- osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych.

BARDZO DOBRZE (A)

- uczeń bardzo dobrze opanował zakres wymagań określonych podstawą programową
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami
- wykorzystuje zdobytą wiedzę do zadań i problemów w nowych sytuacjach.

DOBRCZE (B)

- uczeń dobrze opanował zakres wymagań określonych podstawą programową,
- we właściwy sposób stosuje zdobyte wiadomości i umiejętności,
- dobrze rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne.

DOSTATECZNIE (C)

- uczeń dostatecznie opanował zakres wymagań określonych podstawą programową,
- stosuje zdobyte wiadomości i umiejętności do rozwiązywania prostych zadań, teoretycznych i praktycznych.

SŁABO (D)

- uczeń opanował zakres wymagań określonych podstawą programową w stopniu umożliwiającym mu dalszą naukę,
- ma braki, ale nie przekreślają one możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy i nabycia umiejętności w ciągu dalszej nauki,
- postawa ucznia i stosunek do nauki roszą na realizację dalszych zamierzeń edukacyjnych.

PONIŻEJ OCZEKIWAŃ (E)

- posiada duże braki w wiadomościach i umiejętnościach, które uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy i umiejętności,
 - nie potrafi rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela,
 - często nie przygotowuje się do lekcji,
 - niechętnie korzysta z pomocy nauczyciela i kolegów.
7. W rejestrowaniu bieżących osiągnięć edukacyjnych nauczyciele mogą rozszerzyć skalę podstawową stosując znaki „+”, „-”.
8. W klasie trzeciej w ocenianiu bieżącym, w celu złagodzenia skutków przejścia do oceniania obowiązującego w klasach IV-VIII, wprowadza się stosowanie częściowych ocen według skali cyfrowej: 1p, 2p, 3p, 4p, 5p, 6p. Oceny przyznawane są według następujących kryteriów:

WSPANIALE (6p)

- uczeń opanował zakres wymagań wykraczających poza podstawę programową,
- rozwija własne uzdolnienia,
- osiąga sukcesy w konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych.

BARDZO DOBRZE (5p)

- uczeń bardzo dobrze opanował zakres wymagań określonych podstawą programową,
- sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami,
- wykorzystuje zdobytą wiedzę do zadań i problemów w nowych sytuacjach.

DOBRZE (4p)

- uczeń dobrze opanował zakres wymagań określonych podstawą programową,
- we właściwy sposób stosuje zdobyte wiadomości i umiejętności,
- dobrze rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne.

DOSTATECZNIE (3p)

- uczeń dostatecznie opanował zakres wymagań określonych podstawą programową,
- stosuje zdobyte wiadomości i umiejętności do rozwiązywania prostych zadań teoretycznych i praktycznych.

SŁABO (2p)

- uczeń opanował zakres wymagań określonych podstawą programową w stopniu umożliwiającym mu dalszą naukę,
- ma braki, ale nie przekreślają one możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy i nabycia umiejętności w ciągu dalszej nauki,

- postawa ucznia i stosunek do nauki rokują na realizację dalszych zamierzeń edukacyjnych.

PONIŻEJ OCZEKIWAŃ (1p)

- posiada duże braki w wiadomościach i umiejętnościach, które uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy i umiejętności,
- nie potrafi rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności nawet przy pomocy nauczyciela,
- często nie przygotowuje się do lekcji,
- niechętnie korzysta z pomocy nauczyciela i kolegów.

9. W treści oceny opisowej, o której mowa w ust.4, uwzględniane są również informacje obrazujące inne osiągnięcia edukacyjne ucznia, tj. rozpoznany poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności specyficznych dla:

- a) realizowanego w danym oddziale programu nauczania, tj. programów poszerzających wiedzę i umiejętności z zakresu, np. edukacji regionalnej, ekologicznej itp., programów innowacyjnych lub opracowanych samodzielnie przez nauczyciela,
- b) zajęć edukacyjnych z nauczanego języka obcego,
- c) innych zajęć edukacyjnych wspomagających rozwój ucznia, organizowanych według potrzeb i zainteresowań uczniów, w tym np. muzykoterapii, terapii poprzez środki wyrazu plastycznego, itp.

10. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, techniki, plastyki i muzyki należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego - także systematyczność udziału ucznia w zajęciach oraz aktywność ucznia w działaniach podejmowanych przez szkołę na rzecz kultury fizycznej.

11. Klasyfikacyjne (śródroczne i roczne) opisowe oceny z zajęć edukacyjnych ustala, w porozumieniu z nauczycielami prowadzącymi inne zajęcia edukacyjne w danym oddziale i rejestruje w dokumentacji przebiegu nauczania, nauczyciel-wychowawca klasy. Klasyfikacyjne oceny śródroczne gromadzi się w *Rejestrze klasyfikacyjnych ocen śródrocznych* załączonym do dziennika lekcyjnego danego oddziału. Roczne oceny klasyfikacyjne rejestruje się w dzienniku lekcyjnym. Roczna ocena klasyfikacyjna zakończona zostaje uogólnieniem potwierdzającym pozytywną ocenę osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym.

12. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I–III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy

oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców ucznia lub na wniosek rodziców ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

13. Na wniosek rodziców ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału albo na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

14. Przy ocenie zachowania uczniów klas I – III obowiązuje następująca skala:

MEDAL ZŁOTY

Z -otrzymuje uczeń, który odpowiedzialnie wywiązuje się z powierzonych zadań i obowiązków. Aktywnie uczestniczy w zajęciach i życiu szkoły. Wykazuje dużą inicjatywę i samodzielność. Jest pracowity i wytrwały. Zgodnie i twórczo współpracuje w zespole. Jest koleżeński, kulturalny, prawdomówny. Używa form grzecznościowych, przestrzega zawartych umów. Panuje nad emocjami, radzi sobie z różnymi problemami. Zna zasady bezpiecznego zachowania i ich przestrzega. Szanuje własność swoją i innych, z szacunkiem odnosi się do innych.

MEDAL SREBRNY

S -otrzymuje uczeń, który zna formy grzecznościowe, lecz nie zawsze je stosuje. Stara się być kulturalnym w kontaktach z rówieśnikami i dorosłymi. Próbuje ocenić własne zachowanie, dostrzega potrzebę jego zmiany. Nie zawsze dotrzymuje obietnic i zobowiązań. Potrafi przyznać się do błędu. Stara się przestrzegać zasad bezpieczeństwa i właściwie zachowywać na przerwach. Nie zawsze panuje nad emocjami. Stara się dotrzymywać umów.

MEDAL BRĄZOWY

B- otrzymuje uczeń, który zna formy grzecznościowe i zasady kulturalnego zachowania, ale ma trudności z ich przestrzeganiem. Widzi i ocenia niewłaściwe zachowanie swoje i innych. Nie zawsze wywiązuje się ze swoich zadań i obowiązków. Ma własne zasady postępowania, które czasami budzą zastrzeżenia. Stara się respektować zasady współżycia społecznego.

BEZ MEDALU

BM- otrzymuje uczeń, który nie stosuje form grzecznościowych i nie przestrzega norm zachowania. Nie wywiązuje się z obowiązków ucznia. Jest niekulturalny, niekoleżeński, niesystematyczny. Nie respektuje zasad współżycia społecznego, wchodzi w konflikty z rówieśnikami, nie szanuje godności innych osób. Nie dba o bezpieczeństwo swoje i innych, prowokuje i stwarza niebezpieczne sytuacje.

15. Ocena zachowania nie ma wpływu na bieżące i klasyfikacyjne oceny z zajęć edukacyjnych oraz na promocję do klasy programowo wyższej lub ukończenie szkoły przez ucznia, z zastrzeżeniem ust. 5
16. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
17. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia. Opinię tę rodzice przedstawiają w formie pisemnej. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej w ciągu roku szkolnego.
18. Uczeń klasy I-III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli jego osiągnięcia edukacyjne w danym roku szkolnym oceniono pozytywnie.
19. W wyjątkowych przypadkach Rada Pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I – III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy klasy oraz po zasięgnięciu opinii rodziców (prawnych opiekunów) ucznia. Opinię tę rodzice przedstawiają w formie pisemnej. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) Rada Pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I i II szkoły podstawowej do klasy programowo wyższej w ciągu roku szkolnego.

ROZDZIAŁ V – SKALA OCEN ORAZ SZCZEGÓŁOWE WARUNKI OCENIANIA OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH I KLASYFIKOWANIA UCZNIÓW KLAS IV - VIII

§24.

1. Począwszy od klasy czwartej, a w odniesieniu do zajęć z religii / etyki - od klasy pierwszej, oceny klasyfikacyjne (śródroczne i roczne) ustala się w stopniach szkolnych, według następującej skali:
 - a) stopień celujący – 6,
 - b) stopień bardzo dobry – 5,
 - c) stopień dobry – 4,
 - d) stopień dostateczny – 3,
 - e) stopień dopuszczający – 2,
 - f) stopień niedostateczny - 1.
1. Ustalone w stopniach szkolnych oceny klasyfikacyjne (śródroczne, roczne) odnotowywane są w dokumentacji przebiegu nauczania w pełnym brzmieniu, tzn. celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający, niedostateczny, z uwzględnieniem następujących założeń:
2. w dziennikach lekcyjnych rejestrowane są śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne - zbiorcze zestawienia ocen klasyfikacyjnych, stanowiące podstawę do podjęcia uchwały zatwierdzającej wyniki klasyfikacji śródrocznej lub rocznej dokumentowane są również w księdze protokołów Rady Pedagogicznej,
3. w arkuszach ocen uczniów wpisuje się wyłącznie - zatwierdzone uchwałą Rady Pedagogicznej- wyniki klasyfikacji rocznej (w rubrykach przeznaczonych na wpisanie oceny za I okres wstawia się poziomą kreskę).
4. Określoną w ust. 1 skalę ocen (pełną nazwę i symbol cyfrowy stopni) stosuje się również przy ustalaniu i rejestrowaniu bieżących (śródkresowych) ocen postępów i poziomu osiągnięć edukacyjnych uczniów z poszczególnych zajęć edukacyjnych.
5. Nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne, zgodnie z indywidualną koncepcją pracy pedagogicznej, mogą wprowadzać dodatkowe formy rejestrowania bieżących osiągnięć edukacyjnych uczniów, np. rozszerzyć podstawową skalę ocen znakami „+”, „-“ wprowadzić symbole literowe lub graficzne, wprowadzić ocenę opisową itp.
6. Oceny klasyfikacyjne (śródroczne, roczne) nie mogą być ustalane jako średnia arytmetyczna ocen bieżących (śródkresowych).
7. Roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych ujętych w szkolnym planie nauczania jest

jednocześnie oceną podsumowują osiągnięcia edukacyjne ucznia w danym roku szkolnym w odniesieniu do wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania.

§25.

1. Uczeń klasy IV-VIII otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał roczne oceny klasyfikacyjne ustalone stopniem wyższym niż niedostateczny. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia Rada Pedagogiczna, jeden raz w ciągu danego etapu edukacyjnego, może promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych.
2. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 2, nie otrzymuje promocji i powtarza tę samą klasę.
3. Począwszy od klasy IV uczniów, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej oraz kończy szkołę z wyróżnieniem.
4. Uczeń kończy szkołę podstawową jeżeli: w klasie programowo najwyższej, w wyniku klasyfikacji rocznej, ze wszystkich zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania, uzyskał oceny ustalone stopniem wyższym niż niedostateczny.
5. Laureaci konkursów przedmiotowych o zasięgu miejskim (międzyszkolnym) mogą otrzymać z danych zajęć edukacyjnych celującą roczną ocenę klasyfikacyjną. Uczeń, który tytuł laureata konkursu przedmiotowego o miejskim (międzyszkolnym) uzyskał po ustaleniu rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych, otrzymuje z tych zajęć edukacyjnych celującą końcową ocenę klasyfikacyjną. Warunkiem otrzymania, przez laureata konkursu przedmiotowego, oceny celującej jest uzyskanie co najmniej bardzo dobrych wyników w nauce danego przedmiotu.

§26.

1. Ocenę zachowania ustala wychowawca klasy, po zasięgnięciu opinii uczniów (Samorządu Uczniowskiego), nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz ocenianego ucznia. Ocena zachowania uwzględnia przede wszystkim:
 - a) funkcjonowanie ucznia w środowisku szkolnym,
 - b) respektowanie zasad współżycia społecznego i ogólnie przyjętych norm etycznych.
2. Opisowa ocena zachowania, ustalana dla uczniów klas I - III, uwzględnia w szczególności

rozpoznany poziom i postępy w rozwoju emocjonalno-społecznym dziecka.

3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub inne dysfunkcje rozwojowe, należy uwzględnić wpływ tych zaburzeń lub dysfunkcji na jego zachowanie, na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenia o potrzebie indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym poradni specjalistycznej.
4. Uczeń, któremu po raz drugi z rzędu ustalono naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej, a uczeń klasy programowo najwyższej nie kończy szkoły.
5. Klasyfikacyjna ocena zachowania (śródroczna, roczna) nie może wynikać z przeliczania lub uśredniania bieżących (śródkresowych) ocen zachowania. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia w szczególności: wywiązywanie się z obowiązków ucznia, postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej, dbałość o honor i tradycje szkoły, dbałość o piękno mowy ojczystej, dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią, okazywanie szacunku innym osobom.
6. Śródroczna lub roczna ocena zachowania ustalona przez wychowawcę zgodnie z obowiązującymi w szkole unormowaniami i zatwierdzona uchwałą Rady Pedagogicznej jest oceną ostateczną i nie może być uchylona ani zmieniona decyzją administracyjną.
7. Poczawszy od klasy IV ocenę zachowania (bieżącą, śródroczną i roczną) przyjmuje się następujące ogólne kryteria ustalania oceny zachowania:

Ocenę **wzorową(wz)** otrzymuje uczeń, który:

- a) bez zastrzeżeń wywiązuje się z obowiązków ucznia, a swoim postępowaniem daje przykład pożądanym zachowań społeczności szkolnej, a w szczególności:
- b) na zajęciach edukacyjnych ma nienaganną frekwencję, a godziny nieobecne zawsze usprawiedliwione,
- c) wytrwale dąży do osiągnięcia jak najwyższych wyników,
- d) sumiennie wywiązuje się z powierzonych zadań,
- e) dba o środowisko naturalne człowieka, aktywnie i ambitnie uczestniczy w pracach na rzecz ochrony przyrody,
- f) samodzielnie i z własnej inicjatywy wykonuje zadania wykraczające poza program nauki,
- g) szanuje własność swoją i innych oraz reaguje na przejawy naruszania tychże własności,
- h) aktywnie działa w organizacjach szkolnych, jest inicjatorem i organizatorem prac na rzecz szkoły i środowiska,

- i) uczestniczy w różnych formach rozwijania swoich uzdolnień i zainteresowań,
 - j) jest krytyczny wobec własnej osoby, przyznaje się do błędów i naprawia wyrządzone krzywdy.
 - k) Jest dumny z polskiego dziedzictwa kulturowego, ma poczucie więzi ze społecznością szkolną (lokalną, regionalną) – zna i szanuje symbole narodowe (regionalne, lokalne, szkolne), uczestniczy w szkolnych (miejskich, regionalnych) uroczystościach, imprezach, akcjach. Zawsze wyróżnia się taktem, kulturą zachowania i słowa oraz dbałością o piękno mowy polskiej.
- 1) Jego zachowanie jest godne i kulturalne, nacechowane bardzo dużą dbałością o bezpieczeństwo, zdrowie własne i innych - w szkole i poza nią:
 - a) jest odpowiedzialny za własne zdrowie, higienę i wygląd osobisty,
 - b) reprezentuje szkołę lub klasę w rywalizacji uczniowskiej, zajmuje wyróżniające miejsca w szkole, środowisku lokalnym, w konkursach i zawodach,
 - c) jest życzliwy, koleżeński, wrażliwy na potrzeby drugiego człowieka,
 - d) okazuje szacunek innym osobom,
 - e) jest krytyczny wobec wszelkich przejawów nietolerancji, naruszania praw człowieka,
 - f) uznaje prawo do posiadania i wyrażania własnych poglądów,
 - g) jest inicjatorem i organizatorem imprez klasowych.
 - 2) W ciągu roku szkolnego posiadać żadnej negatywnej uwagi i mieć przynajmniej 10 pozytywnych. Aby uzyskać częściową ocenę wzorową w danym miesiącu uczeń powinien uzyskać minimum 3 pozytywne uwagi bez jakiegokolwiek negatywnej.
 - 3) W szczególnie uzasadnionych przypadkach zespół nauczycieli uczących, mimo 1 uwagi negatywnej, może podjąć decyzję o wpisaniu wzorowej oceny zachowania.

Ocenę **bardzo dobrą (bdb)** otrzymuje uczeń, który:

- a) wyróżnia się wypełnianiem obowiązków ucznia, a jego postępowanie jest zgodne z dobrem społeczności szkolnej;
- b) systematycznie uczęszcza na zajęcia edukacyjne ujęte w tygodniowym planie zajęć i ewentualne nieobecności lub brak przygotowania usprawiedliwia zgodnie z przyjętymi zasadami,
- c) aktywnie uczestniczy w zajęciach, systematycznie podwyższa poziom własnych wiadomości i umiejętności, wykazuje się pracowitością i pilnością,
- d) szanuje własność swoją i innych,
- e) dba o środowisko naturalne człowieka,
- f) uczestniczy w różnych formach rozwijania swoich uzdolnień i zainteresowań,

- g) jest krytyczny wobec własnej osoby, potrafi przyznać się do błędów i naprawić wyrządzone krzywdy,
- h) bardzo dobrze wywiązuje się z powierzonych zadań samodzielnie wykonuje zadania wykraczające poza program,
- i) aktywnie działa w organizacjach szkolnych.
- j) Ma poczucie więzi ze społecznością szkolną (lokalną, regionalną) – zna i szanuje symbole narodowe (regionalne, lokalne, szkolne), nosi tarczę szkolną i strój szkolny, uczestniczy w szkolnych (miejskich, regionalnych) uroczystościach, imprezach, akcjach. Wyróżnia się taktem, kulturą zachowania i słowa oraz dbałością o piękno mowy polskiej.
- k) Jego zachowanie jest godne i kulturalne, cechuje się dbałością o zdrowie własne i innych w szkole i poza nią:
- l) jest odpowiedzialny za własne zdrowie, higienę i wygląd osobisty,
- m) reprezentuje szkołę lub klasę w rywalizacji uczniowskiej szczebla szkolnego, miejskiego w konkursach i zawodach,
- n) jest koleżeński i uczynny,
- o) okazuje szacunek innym osobom,
- p) jest krytyczny wobec wszelkich przejawów nietolerancji, naruszania praw człowieka,
- q) uznaje prawo do posiadania i wyrażania własnych poglądów,
- r) jest organizatorem imprez klasowych,
- s) aby uzyskać cząstkową ocenę bardzo dobrą w danym miesiącu uczeń powinien posiadać minimum 2 uwagi pozytywne bez żadnej negatywnej,
- t) w ciągu roku szkolnego uczeń może mieć 2-3 uwagi negatywne.

Ocenę **dobrą (db)** otrzymuje uczeń, który:

- a) wywiązuje się z obowiązków ucznia, a jego postępowanie nie odbiega od ogólnie przyjętych norm:
- b) systematycznie i punktualnie uczęszcza na zajęcia edukacyjne,
- c) aktywnie uczestniczy w zajęciach, systematycznie podwyższa poziom własnych wiadomości i umiejętności, wykazuje się pracowitością i pilnością,
- d) wywiązuje się z powierzonych zadań,
- e) szanuje własność swoją i innych,
- f) działa w organizacjach szkolnych,
- g) uczestniczy w zajęciach rozwijając swoje zainteresowania,
- h) jest krytyczny wobec własnej osoby, potrafi przyznać się do winy, stara się nie nadużywać zaufania innych osób.

- i) Ma poczucie więzi ze społecznością szkolną (lokalną, regionalną) – rozpoznaje i szanuje symbole narodowe (regionalne, lokalne, szkolne), nosi tarczę szkolną i strój szkolny, uczestniczy w szkolnych (miejskich, regionalnych) uroczystościach, imprezach, akcjach. Wyróżnia się taktem, kulturą zachowania i słowa oraz dba o kulturę języka.
- j) Jego zachowanie i kultura nie budzą zastrzeżeń, dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych - w szkole i poza nią:
- k) jest odpowiedzialny za własne zdrowie, higienę i wygląd osobisty,
- l) reprezentuje klasę w rywalizacji szkolnej szczebla szkolnego,
- m) na prośbę zainteresowanych udziela pomocy kolegom potrzebującym,
- n) okazuje szacunek innym osobom,
- o) na prośbę włącza się w organizację imprez klasowych.
- p) Aby otrzymać cząstkową ocenę dobrą w danym miesiącu uczeń powinien mieć jedną uwagę pozytywną lub nie posiadać uwag pozytywnych i negatywnych. Ocena dobra jest oceną wyjściową dla ucznia.

Ocenę **poprawną (pop)** otrzymuje uczeń, który:

- a) nie w pełni wywiązuje się z obowiązków ucznia, a swoim postępowaniem częściowo narusza wewnętrzne zasady porządkowe i prawne:
- b) opuszcza bez usprawiedliwienia pojedyncze zajęcia edukacyjne lub dni nauki szkolnej,
- c) celowo utrudnia nauczycielom ustalenie bieżącej oceny osiągnięć edukacyjnych (np. unika lekcji, na których przeprowadzany jest wcześniej zapowiadany sprawdzian pisemny),
- d) sporadycznie spóźnia się na poszczególne lekcje,
- e) przychodzi na zajęcia bez przygotowania, niechętnie korzysta z oferowanej mu pomocy nauczyciela lub kolegów,
- f) wykazuje zadawalającą dbałość o ład i porządek w klasie (szkole), ale pozostaje obojętny na dostrzeżone przejawy niszczenia mienia szkolnego lub własności kolegów.
- g) Szanuje symbole narodowe (regionalne, lokalne, szkolne), nosi tarczę szkolną i strój szkolny, uczestniczy w szkolnych (miejskich, regionalnych) uroczystościach, imprezach, akcjach, wykazuje niedociągnięcia w dbaniu o mowę ojczystą.
- h) Jego zachowanie i kultura osobista w małym stopniu odbiegają od ogólnie przyjętych norm, wykazuje obojętność w stosunku do zdrowia i bezpieczeństwa innych:
- i) nie dba o swój wygląd i higienę osobistą,
- j) nie wyróżnia się w żadnej dziedzinie życia szkoły,
- k) zachowuje bierną postawę wobec zachowań agresywnych,
- l) nie uczestniczy w organizacji imprez klasowych.

m) Aby otrzymać cząstkową ocenę poprawną w danym miesiącu uczeń może mieć jedną uwagę negatywną.

Ocenę **nieodpowiednią** otrzymuje uczeń, który:

- a) nie wywiązuje się z obowiązków ucznia, a swoim postępowaniem świadomie i celowo łamie większość wewnątrzszkolnych zasad porządkowych i prawnych:
- b) nieregularnie realizuje obowiązek szkolny, opuszcza bez usprawiedliwienia pojedyncze zajęcia edukacyjne, całe dni, a nawet tygodnie nauki szkolnej,
- c) bardzo często spóźnia się na lekcje,
- d) powoduje utrudnienia w nauce kolegów i pracy nauczycieli,
- e) uczestniczy w zajęciach szkolnych bez przygotowania, lekceważy pomoc nauczycieli i kolegów,
- f) lekceważy własność innych.
- g) Nie wykazuje szacunku wobec symboli narodowych, lokalnych, szkolnych i używa wulgaryzmów.
- h) Jego zachowanie i kultura osobista w znacznym stopniu odbiega od ogólnie przyjętych norm, lekceważy zdrowie i bezpieczeństwo innych:
- i) nie dba o swój wygląd i higienę osobistą,
- j) nie wyróżnia się w żadnej dziedzinie życia szkoły,
- k) uczestniczy w bójkach,
- l) kłamie, nie potrafi przyznać się do błędów, odmawia naprawienia wyrządzonych szkód,
- m) nie podejmuje się realizacji zadań na rzecz klasy, przeszkadza w ich wykonaniu,
- n) rokuje nadzieję na zmianę swojego postępowania.
- o) Aby otrzymać cząstkową ocenę nieodpowiednią w danym miesiącu uczeń może posiadać dwie uwagi negatywne.

Ocenę **naganną** otrzymuje uczeń, który:

- a) świadomie nie wywiązuje się z obowiązków ucznia, celowo łamie wewnątrzszkolne zasady porządkowe i prawne:
- b) opuszcza celowo i bez usprawiedliwienia zajęcia edukacyjne,
- c) celowo spóźnia się na zajęcia,
- d) jest nieprzygotowany, odrzuca proponowaną pomoc,
- e) lekceważy polecenia nauczycieli,
- f) kłamie, nigdy nie przyznaje się do błędów,
- g) odmawia naprawienia szkody,
- h) popada w konflikt z prawem,

- i) nie wykazuje szacunku wobec symboli narodowych, lokalnych, szkolnych i używa wulgaryzmów,
- j) jego zachowanie i kultura osobista odbiega od ogólnie przyjętych norm, lekceważy zdrowie i bezpieczeństwo innych, demoralizuje innych uczniów,
- k) nie dba o swój wygląd i higienę osobistą,
- l) nie wyróżnia się w żadnej dziedzinie życia szkoły, wyśmiewa działania innych uczniów,
- m) jest inicjatorem i uczestnikiem bójek,
- n) kłamie, nigdy nie potrafi przyznać się do błędów, zawsze odmawia naprawienia wyrządzonych szkód,
- o) nigdy nie podejmuje się realizacji zadań na rzecz klasy, zawsze przeszkadza w ich wykonaniu,
- p) pali papierosy, stwierdzono u niego fakt picia alkoholu, rozprowadzania lub używania środków odurzających,
- q) narusza poczucie bezpieczeństwa innych uczniów (zastraszenia, wymuszenia),
- r) określone środki wychowawcze nie przynoszą rezultatów,
- s) Jeśli uczeń posiada trzy (i więcej) uwagi negatywne może otrzymać cząstkową ocenę naganną za dany miesiąc.

8. Klasyfikacyjne oceny zachowania (śródroczne, roczne) odnotowywane są w dokumentacji przebiegu nauczania w pełnym brzmieniu, tzn. wzorowe, bardzo dobre, dobre, poprawne, nieodpowiednie, naganne, z uwzględnieniem następujących założeń:

- a) w dziennikach lekcyjnych rejestrowane są śródroczne i roczne klasyfikacyjne oceny zachowania - zbiorcze zestawienia klasyfikacyjnych ocen zachowania, stanowiące podstawę do podjęcia uchwały zatwierdzającej wyniki klasyfikacji śródrocznej lub rocznej dokumentowane są również w księdze protokołów Rady Pedagogicznej,
- b) w arkuszach ocen uczniów wpisuje się wyłącznie, zatwierdzone uchwałą Rady Pedagogicznej, roczne klasyfikacyjne oceny zachowania (*w rubryce przeznaczony na wpisanie oceny za I okres wstawia się poziomą kreskę*).
- c) skróty - wz, bdb, db, pop, ndp, ng mogą być stosowane jedynie przy rejestrowaniu bieżących (śródkresowych) ocen zachowania.
- d) przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, bierze się pod uwagę wpływ stwierdzonych zaburzeń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii Zespołu Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

9. Bieżące (śródkresowe) oceny zachowania ustalone i rejestrowane są w dziennikach

lekcyjnych przez wychowawcę klasy nie rzadziej niż trzy razy w półroczu.

10. Podstawę do ustalania bieżącej oceny zachowania, o której mowa w §57. 10, stanowią własne obserwacje wychowawcy oraz wpisy (uwagi), odnotowywane w zeszycie uwag, przez nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne w danej klasie (lub innych nauczycieli zatrudnionych w szkole).
11. Uwagi (opinie) innych pracowników szkoły oraz uczniów (samorządu uczniowskiego), dotyczące zachowania poszczególnych uczniów przekazywane są ustnie wychowawcy klasy.

§27.

1. Jeżeli z powodu nieobecności ucznia na zajęciach, przekraczającej połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania, brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej (śródrocznej, rocznej) z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych ujętych w szkolnym planie nauczania, dyrektor szkoły, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), zarządza egzamin klasyfikacyjny. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.
 2. Na przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego dla ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej, zgodę wyraża Rada Pedagogiczna.
 3. Rodzice ucznia (opiekunowie prawni), co najmniej na dwa tygodnie przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, wnoszą do dyrektora szkoły (za pośrednictwem sekretariatu), pisemny wniosek, o którym mowa w ust. 1.
 4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi) oraz z nauczycielem prowadzącym określone zajęcia edukacyjne, z uwzględnieniem następujących warunków:
 - a) egzamin, o którym mowa w ust. 1, powinien odbyć się na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej (śródrocznym, rocznym),
 - b) w sytuacjach uzasadnionych chorobą ucznia lub przedłużającą się (zasadną) nieobecnością dziecka w miejscu zamieszkania, egzamin klasyfikacyjny może zostać przeprowadzony w innym terminie, ale nie później niż w ostatnim tygodniu ferii letnich.
1. Ostateczną decyzję o terminie egzaminu klasyfikacyjnego podejmuje dyrektor szkoły – o powyższym uczeń i jego rodzice (opiekunowie prawni) informowani są w formie pisemnej.
 2. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel uczący dane zajęcia edukacyjne w

obecności innego nauczyciela prowadzącego takie same (lub pokrewne) zajęcia edukacyjne i wychowawcy klasy. Wskazany zespół nauczycieli stanowi komisję egzaminacyjną. Tryb i formę przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego dla uczniów spełniających obowiązek szkolny poza szkołą regulują odrębne przepisy.

3. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
4. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - a) imiona i nazwiska nauczycieli stanowiących komisję,
 - b) termin egzaminu,
 - c) zadania egzaminacyjne,
 - d) wyniki egzaminu oraz uzyskane oceny.

Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

5. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
6. Ustalona przez nauczyciela, albo uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub ustalona przez wychowawcę klasy roczna ocena klasyfikacyjna zachowania, jest ostateczna.
7. Niedostateczna klasyfikacyjna ocena roczna z zajęć edukacyjnych ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
8. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą wnosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub roczna ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.
9. Roczna klasyfikacyjna ocena osiągnięć edukacyjnych ucznia, ustalona przez nauczyciela uczącego dane zajęcia edukacyjne w trybie egzaminu klasyfikacyjnego, podlega zatwierdzeniu uchwałą Rady Pedagogicznej i traktowana jest jak każda inna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych ujętych w szkolnym planie nauczania.
10. Jeżeli z powodu nieobecności ucznia klasy I-III na zajęciach edukacyjnych, ograniczona zostaje możliwość ustalenia oceny klasyfikacyjnej (śródrocznej, rocznej), wówczas ocenę klasyfikacyjną ustala nauczyciel uczący na podstawie.
11. znanych i pozytywnie ocenianych wcześniejszych osiągnięć edukacyjnych ucznia.

12. opisu rozpoznanych efektów pracy ucznia w zakresie wymagań edukacyjnych koniecznych do kontynuowania nauki w kolejnym półroczu (lub klasie programowo wyższej), opracowanego wspólnie ze wskazanym przez dyrektora szkoły nauczycielem prowadzącym takie same zajęcia edukacyjne.
13. W przypadku określonym w ust. 5 pkt 1) i 2), roczna opisowa ocena klasyfikacyjna, zamiast uogólnionego potwierdzenia pozytywnej oceny osiągnięć edukacyjnych ucznia w danym roku szkolnym, zawiera zapis informujący o rodzaju i zakresie rozpoznanych braków w wiadomościach i umiejętnościach ucznia oraz o zalecanych formach pomocy pedagogicznej stwarzających możliwość ich uzupełnienia.

§28.

1. Niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna, ustalona dla uczniów klasy IV i klasy VII z jednych zajęć edukacyjnych, może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, przeprowadzonego przez komisję powołaną zarządzeniem dyrektora szkoły, w skład której wchodzi: dyrektor szkoły albo wicedyrektor- jako przewodniczący, nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne- jako egzaminujący i nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne- jako członek komisji. Nauczyciel egzaminujący może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach.
2. Na pisemną prośbę rodziców ucznia (opiekunów prawnych), zaakceptowaną przez wychowawcę i przedłożoną wraz z uzasadnieniem na rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.
3. Egzamin poprawkowy, o którym mowa w ust. 1 i ust.1a, przeprowadza się na pisemny wniosek rodziców ucznia (opiekunów prawnych), zgłoszony do dyrektora szkoły (za pośrednictwem sekretariatu) nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich - o ustalonej dacie egzaminu uczeń i jego rodzice (opiekunowie prawni) powiadamiani są w formie pisemnej.
5. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki i wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych. Pytania (zadania, ćwiczenia) egzaminacyjne,

odpowiadające kryteriom stopnia dopuszczającego, proponuje nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne (egzaminator), a zatwierdza przewodniczący komisji w porozumieniu z nauczycielem będącym członkiem komisji.

6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania (zadania, ćwiczenia) egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę osiągnięć edukacyjnych ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
7. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, w którym wpisuje się datę przeprowadzonego egzaminu oraz roczną ocenę klasyfikacyjną ustaloną przez komisję.
8. Ocena osiągnięć edukacyjnych ucznia, ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego, jest oceną ostateczną i podlega zatwierdzeniu uchwałą Rady Pedagogicznej. W przypadku pozytywnego wyniku egzaminu poprawkowego Rada Pedagogiczna zobowiązana jest zmienić swoją uchwałę zatwierdzającą wyniki klasyfikacji rocznej w części dotyczącej klasyfikowania i promowania danego ucznia.
9. W przypadku ucznia, dla którego nauczyciel dostosował wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ze specjalnymi trudnościami w nauce, pytania egzaminacyjne powinny uwzględniać ustalenia zawarte w opinii Zespołu Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych.

§29.

1. Szczegółowe zasady (procedury) oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Kilińskiego w Oleśnicy, w tym kryteria ustalania oceny zachowania, sposób formułowania oceny opisowej w edukacji wczesnoszkolnej, organizację egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych, warunki i tryb uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i rocznej oceny zachowania itp., określają „Wewnątrzszkolne zasady oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów”, zwany opracowaniem.
2. Opracowanie, o którym mowa w ust. 1, przygotowuje i zatwierdza do realizacji Rada Pedagogiczna po uprzednim zaopiniowaniu przez Radę Szkoły.
3. Treści (unormowania) ujęte w „Wewnątrzszkolnych zasadach oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów” nie mogą być sprzeczne z niniejszym statutem szkoły.

4. Uchwała zatwierdzająca „Wewnątrzszkolne zasady oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów” podejmowana jest na plenarnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 jej składu osobowego.
5. Wszelkie zmiany (modyfikacje, uzupełnienia) w treści opracowania mogą być wprowadzane na uzasadniony wniosek organów szkoły, zespołu nauczycieli lub nauczyciela, w trybie przewidzianym dla zatwierdzania „Wewnątrzszkolnych zasad oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów”, tj. w trybie określonym w ust. 1c.

§30.

1. Bieżące (śródkresowe) oceny zachowania ustalane i rejestrowane są w dzienniku lekcyjnym przez wychowawcę klasy nie rzadziej niż trzy razy w półroczu.
2. Podstawę do ustalania bieżącej oceny zachowania, o której mowa w ust. 1, stanowią własne obserwacje wychowawcy oraz wpisy (uwagi), odnotowywane w zeszycie uwag, przez nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne w danej klasie (lub innych nauczycieli zatrudnionych w szkole).
3. Uwagi (opinie) innych pracowników szkoły oraz uczniów (samorządu uczniowskiego), dotyczące zachowania poszczególnych uczniów przekazywane są ustnie wychowawcy klasy.
4. Klasyfikacyjna ocena zachowania (śródroczna, roczna) nie może wynikać z przeliczania lub uśredniania bieżących (śródkresowych) ocen zachowania.
5. Roczna klasyfikacyjna ocena zachowania uwzględnia aktywność, postawę oraz dostrzeżone pozytywne zmiany w zachowaniu ucznia w okresie całego roku szkolnego.
6. Wychowawca klasy zobowiązany jest do stałej współpracy z zespołem nauczycieli uczących w danym oddziale, z pedagogiem szkolnym oraz z rodzicami (opiekunami prawnymi) swoich wychowanków w zakresie ujednolicania oddziaływań wychowawczych szkoły i domu rodzinnego (szczególnie w odniesieniu do uczniów prezentujących postawy i zachowania odbiegające od ogólnie przyjętych wewnątrzszkolnych zasad porządkowych i prawnych).
7. Przypadki negatywnych (zagrożających zdrowiu i mieniu) zachowań uczniów, którym ustalona została klasyfikacyjna nieodpowiednia i naganna ocena zachowania, a środki wychowawcze stosowane przez wychowawcę klasy (wspieranego przez pedagoga szkolnego) nie przynoszą oczekiwanych pozytywnych zmian w zachowaniu, rozpatrywane są, na uzasadniony wniosek wychowawcy klasy, przez Szkolną Komisję Wychowawczą.
8. Skład osobowy oraz zadania Szkolnej Komisji Wychowawczej, o której mowa w ust. 1, reguluje statut szkoły.

**ROZDZIAŁ VI – EGZAMIN KLASYFIKACYJNY, EGZAMIN POPRAWKOWY
SPRAWDZIAN POZIOMU OPANOWANIA UMIEJĘTNOŚCI
EGZAMIN KLASYFIKACYJNY**

§ 31.

1. Jeżeli, z powodu nieobecności ucznia na zajęciach - przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania, brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej (śródrocznej, końcoworocznej) z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych ujętych w szkolnym planie nauczania, dyrektor szkoły, na wniosek rodziców tego ucznia (prawnych opiekunów) zarządza egzamin klasyfikacyjny.
2. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Zadania egzaminacyjne przygotowuje nauczyciel uczący w danej klasie w porozumieniu z nauczycielem takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
3. Egzamin klasyfikacyjny zdaje również uczeń realizujący, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok lub program nauki oraz uczeń spełniający obowiązek szkolny poza szkołą.
4. Rodzice ucznia (opiekunowie prawni), co najmniej na dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym (śródrocznym, końcoworocznym) posiedzeniem Rady Pedagogicznej, wnoszą do dyrektora szkoły (za pośrednictwem sekretariatu), pisemny wniosek, o którym mowa w ust. 1.
5. Egzamin klasyfikacyjny, przeprowadza się w terminie uzgodnionym z uczniem i jego rodzicami (opiekunami prawnymi) oraz z nauczycielem prowadzącym określone zajęcia edukacyjne. Z upoważnienia dyrektora szkoły, uzgodnienia w powyższej sprawie prowadzi wychowawca klasy, z uwzględnieniem następujących warunków:
 - a) egzamin, o którym mowa w ust. 1, powinien odbyć się na tydzień przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej (śródrocznym, rocznym),
 - b) w sytuacjach uzasadnionych chorobą ucznia lub przedłużającą się (zasadną) nieobecnością dziecka w miejscu zamieszkania, egzamin klasyfikacyjny może zostać przeprowadzony w innym terminie, ale nie później niż w ostatnim tygodniu ferii letnich.
6. Ostateczną decyzję o terminie egzaminu klasyfikacyjnego i składzie komisji oceniającej osiągnięcia edukacyjne ucznia, podejmuje dyrektor szkoły – o powyższym, uczeń i jego rodzice (opiekunowie prawni) informowani są w formie pisemnej.
7. W czasie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni na swój wniosek, w charakterze obserwatorów, rodzice (prawni opiekunowie) ucznia.

§ 32.

1. Egzamin klasyfikacyjny, o którym mowa w § 37 niniejszego opracowania, przeprowadza nauczyciel uczący dane zajęcia edukacyjne w obecności innego nauczyciela prowadzącego takie same (lub pokrewne) zajęcia edukacyjne i wychowawcy klasy.
2. Wskazany zespół nauczycieli stanowi komisję egzaminacyjną.
3. Formę sprawdzania poziomu osiągnięć edukacyjnych ucznia oraz warunki ustalenia oceny klasyfikacyjnej (śródrocznej, rocznej) lub zaliczenia klasyfikacyjnego, określa nauczyciel uczący, z uwzględnieniem ust. 3.
4. Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia z plastyki, muzyki, informatyki, techniki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim charakter ćwiczeń praktycznych.
5. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego, wychowawca klasy sporządza protokół zawierający: skład komisji egzaminacyjnej, termin egzaminu, pytania (ćwiczenia) egzaminacyjne, ustaloną (śródroczną, roczną) ocenę klasyfikacyjną lub zaliczenie klasyfikacyjne z określonych zajęć edukacyjnych.
6. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia lub zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia (zwięzły opis wyników z wykonanych przez ucznia ćwiczeń praktycznych).
7. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, w którym wpisuje się datę przeprowadzonego egzaminu oraz ustaloną ocenę klasyfikacyjną (lub zaliczenie).
8. Klasyfikacyjna (śródroczna, roczna) ocena osiągnięć edukacyjnych ucznia, ustalona przez nauczyciela uczącego dane zajęcia edukacyjne w trybie egzaminu klasyfikacyjnego, podlega przyjęciu uchwałą Rady pedagogicznej i traktowana jest jak każda inna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych, ustalana w terminie i trybie określonym w niniejszym opracowaniu.

ROZDZIAŁ VII – EGZAMIN POPRAWKOWY

§ 33.

1. Począwszy od klasy czwartej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy.
2. Na pisemną prośbę rodziców ucznia (opiekunów prawnych) – zaakceptowaną przez wychowawcę klasy i przedłożoną wraz z uzasadnieniem na końcoworocznym klasyfikacyjnym posiedzeniu Rady Pedagogicznej, uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, Rada Pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch zajęć edukacyjnych.
3. Egzamin poprawkowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, przeprowadza się na pisemny wniosek rodziców ucznia (opiekunów prawnych), zgłoszony do dyrektora szkoły (za pośrednictwem sekretariatu) nie później niż na tydzień przed zakończeniem zajęć dydaktycznych w danym roku szkolnym.
4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły w ostatnim tygodniu ferii letnich – o ustalonej dacie egzaminu uczeń i jego rodzice (opiekunowie prawni) powiadamiani są w formie pisemnej.
5. Dla ucznia, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, dyrektor szkoły wyznacza termin dodatkowy, nie później niż do końca września.

§ 34.

1. Egzamin poprawkowy, przeprowadza komisja powołana zarządzeniem dyrektora szkoły.
2. W skład komisji, o której mowa w ust.1, wchodzi:
 - a) dyrektor lub wicedyrektor szkoły – jako przewodniczący komisji,
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako egzaminator,
 - c) nauczyciel prowadzący takie same (lub pokrewne) zajęcia edukacyjne – jako członek komisji.
3. W pracach komisji, o której mowa w ust.1 i 2, uczestniczy również – jako obserwator bez prawa głosu, ale z możliwością wnoszenia uwag i opinii, wychowawca klasy.
4. Dyrektor szkoły, uwzględniając prośbę zainteresowanego lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach, może zwolnić z udziału w pracach komisji nauczyciela, o

którym mowa w ust.2 pkt. b). W takim przypadku na egzaminatora powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne w tej lub innej szkole, z zastrzeżeniem, iż powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

5. Egzamin poprawkowy składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki i wychowania fizycznego, z których egzamin ma przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
6. Pytania (zadania, ćwiczenia) egzaminacyjne, odpowiadające kryteriom stopnia dopuszczającego, proponuje nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne (egzaminator), a zatwierdza przewodniczący komisji w porozumieniu z nauczycielem będącym członkiem komisji.
7. Komisja egzaminacyjna, o której mowa w ust. 1 i 2, na podstawie przeprowadzonego egzaminu poprawkowego może:
 - a) w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu – podwyższyć ocenę osiągnięć edukacyjnych ucznia z danych zajęć edukacyjnych do stopnia dopuszczającego,
 - b) w przypadku negatywnego wyniku egzaminu – potwierdzić niedostateczną ocenę osiągnięć edukacyjnych ucznia ustaloną przez nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne.
8. Ocena osiągnięć edukacyjnych ucznia, ustalona w wyniku egzaminu poprawkowego, jest oceną ostateczną i jest przyjmowana uchwałą Rady Pedagogicznej.
9. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania (zadania, ćwiczenia) egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę osiągnięć edukacyjnych ustaloną przez komisję.
10. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia lub zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia (zwięzły opis wyników z wykonanych przez ucznia ćwiczeń praktycznych).
11. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia, w którym wpisuje się datę przeprowadzonego egzaminu oraz końcoworoczną ocenę klasyfikacyjną ustaloną przez komisję.
12. Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego (wynik egzaminu był negatywny), nie otrzymuje promocji i powtarza klasę, z zastrzeżeniem § 27 ust. 2 niniejszego opracowania.
13. W przypadku pozytywnego wyniku egzaminu poprawkowego, Rada Pedagogiczna zobowiązana jest zmienić swoją uchwałę, przyjmującą wyniki klasyfikacji końcoworocznej w części dotyczącej klasyfikowania i promowania danego ucznia.

ROZDZIAŁ VIII – EGZAMIN ÓSMOKLASISTY

§ 35.

1. W terminie ogłoszonym nie później niż do 10 września roku szkolnego, w klasie ósmej Okręgowa Komisja Egzaminacyjna przeprowadza egzamin ósmoklasisty.
2. Sprawdzian organizuje zespół egzaminacyjny powołany przez dyrektora szkoły.
3. Uczniowie z potwierdzonymi dysfunkcjami mają prawo przystąpić do sprawdzianu w formie dostosowanej do ich dysfunkcji.
4. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w wyznaczonym terminie, albo przerwał sprawdzian, przystępuje do niego w dodatkowym terminie określonym przez Dyrektora komisji okręgowej. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do sprawdzianu w dodatkowym terminie, albo przerwał sprawdzian, przystępuje do niego w kolejnym terminie określonym przez dyrektora komisji okręgowej.
5. Uczeń, który nie przystąpił do sprawdzianu w terminie do dnia 20 sierpnia danego roku, powtarza klasę szóstą i przystępuje do sprawdzianu w następnym roku.
6. Wyniki sprawdzianu ustala zespół egzaminatorów – wynik sprawdzianu, ustalony przez egzaminatorów, jest ostateczny. Wyniki sprawdzianu oraz zaświadczenia o szczegółowych wynikach sprawdzianu dla każdego ucznia komisja okręgowa przekazuje do szkoły nie później niż na 7 dni przed zakończeniem zajęć, a w przypadku o którym mowa w ust.4 – do dnia 31 sierpnia danego roku.
7. Uczeń może, w terminie dwóch dni od daty przeprowadzenia sprawdzianu, zgłosić zastrzeżenia do dyrektora komisji okręgowej, jeżeli uzna, że w trakcie sprawdzianu zostały naruszone przepisy dotyczące jego przeprowadzania. Dyrektor komisji okręgowej rozpatruje zgłoszone zastrzeżenie w terminie siedmiu dni – rozstrzygnięcie dyrektora komisji okręgowej jest ostateczne.
8. Wynik sprawdzianu nie ma wpływu na ukończenie szkoły przez ucznia.
9. Szczegółowe zasady organizowania sprawdzianu w szkole określają *Wewnątrzszkolne procedury organizowania i przeprowadzania egzaminu po klasie VIII.*

ROZDZIAŁ IX – RODZAJE NAGRÓD I KAR STOSOWANYCH WOBEC UCZNIÓW

§ 36.

1. Uczeń I etapu edukacyjnego otrzymuje imienne wyróżnienie dyrektora wraz z dyplomem za bardzo dobre wyniki w nauce i bardzo dobre zachowanie, jeżeli spełnia szczegółowe kryteria określone w Statucie. .
2. Uczeń I etapu edukacyjnego otrzymuje tytuł „Wzorowego ucznia”, odznakę „Wzorowego ucznia” wraz z prawem jej noszenia w kolejnym roku nauki szkolnej oraz nagrodę książkową, rzeczową lub inną (stosownie do możliwości finansowych szkoły), jeżeli spełnia warunki określone dla otrzymania imiennego wyróżnienia dyrektora szkoły, tj. spełnia warunki określone w §135 statutu szkoły. Oraz osiąga sukcesy w konkursach, olimpiadach zawodach sportowych, itp., odpowiednio:
 - a) w klasie pierwszej – I, II, III miejsce, szczebel klasowy i wyżej,
 - b) w klasie drugiej - I, II, III miejsce, szczebel szkolny i wyżej,
 - c) w klasie trzeciej - I, II, III miejsce, szczebel szkolny i wyżej.
3. Począwszy od klasy czwartej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem lub kończy szkołę z wyróżnieniem.
4. Dodatkowe wyróżnienia dla uczniów I i II etapu edukacyjnego zostały szczegółowo wymienione w Statucie.

Wobec uczniów, którzy nie w pełni wykorzystują swoje możliwości psychofizyczne, naruszają unormowania organizacyjno – prawne, przejawiają zachowania odbiegające od ogólnie przyjętych zasad etyczno – moralnych, prezentują postawy zagrażające zdrowiu i mieniu prywatnemu lub szkolnemu, itp., stosowane są kary, wyszczególnione w § 136-138 statutu szkoły.

ROZDZIAŁ X – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 37.

Projekt „Wewnątrzszkolnych zasad oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów” przygotowuje Rada Pedagogiczna i przedstawia go do zaopiniowania Radzie Szkoły.

Wszelkie zmiany (modyfikacje, uzupełnienia) w treści niniejszego opracowania mogą być wprowadzane na uzasadniony wniosek organów szkoły, zespołu nauczycieli lub nauczyciela, w trybie przewidzianym dla uchwalania i zatwierdzania „Wewnątrzszkolnych zasad oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów”.

§ 38.

1. *Wewnątrzszkolne zasady oceniania osiągnięć edukacyjnych uczniów* wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia niniejszego opracowania przez Radę Pedagogiczną Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Kilińskiego w Oleśnicy.
2. Uchwała zatwierdzająca niniejsze opracowanie podejmowana jest na plenarnym posiedzeniu, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 2/3 składu osobowego Rady Pedagogicznej.